



Licence Professionnelle

DESIGN d'INFORMATION ET REDACTION TECHNIQUE

60 crédits / 2 Semestres

Faculté des Lettres et des Sciences Humaines

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Cette formation prépare de façon intensive aux métiers de la rédaction technique. Les dénominations liées au métier peuvent varier d'un secteur à l'autre, voire d'une entreprise à l'autre : rédacteur/trice technique, rédacteur/trice de notices techniques, communicateur technique, techpublisher, architecte de l'information, développeur/euse de l'information, information designer, rédacteur/trice concepteur/trice, technical writer, technical author, etc.

Un rédacteur/une rédactrice technique est un/une spécialiste de la communication technique (conception, rédaction et publication de documents techniques). Il/elle conçoit, rédige et met en page des modes d'emploi, des aides-en-ligne, des manuels utilisateur et d'autres documents qui ont pour objectif commun de guider les actions des utilisateurs d'un produit, d'une machine ou d'un logiciel.

Sa motivation principale est d'aider un utilisateur à bien comprendre comment manipuler un dispositif technique en toute sécurité (ergonomie de l'information). Le rédacteur technique collecte l'information auprès des experts (ingénieurs, concepteurs...) et la rend accessible aux utilisateurs après avoir construit des modèles de tâches qui permettent de faire des hypothèses sur les différents scénarios de consultation envisageables.

Le rédacteur technique maîtrise également un certain nombre d'outils et de process informatiques orientés vers la gestion automatisée de gros volumes de texte, la ré-utilisabilité des contenus, et l'utilisation multiple de sources uniques (« single sourcing », ou publication en parallèle sur différents supports de diffusion : imprimé, web, tablettes, synthèse vocale...).

Suivant l'importance du projet et la taille des équipes, le travail du rédacteur technique peut également évoluer vers la gestion de projet, compétence indispensable afin de coordonner les activités des différents intervenants en vue de livrer la documentation dans les délais impartis.

COMPÉTENCES ACQUISES

- Modélisation, conception et ergonomie de l'information
- Rédaction technique (rédaction de manuels, aides en ligne, instructions de maintenance, catalogues industriels...)
- Maîtrise des logiciels et techniques de publication sur supports imprimés et électroniques (web, iPad...)
- Langages informatiques XML, HTML, CSS
- Documentation structurée, publication automatisée.
- Anglais technique
- Graphisme, mise en page
- Normalisation (ISO, AFNOR, ASD, S1000D, ATA 100)
- Gestion de projets et stratégies documentaires

PRÉREQUIS

Etre titulaire d'un bac+2 (ou équivalent). Toutes les filières sont acceptées (langues, lettres, sciences, communication, technologie...).

Renseignements

Gervais MORIN

gervais.morin@unilim.fr

Responsable de formation

Faculté des Lettres et des Sciences Humaines

39E, rue Camille Guérin,

87036 Limoges cedex

www.flsh.unilim.fr

Public

Formation initiale et tout au long de la vie, alternance (longue 6 mois / 6 mois).

Volume horaire

Volume moyen de cours :

20-25h / semaine



POURSUITE D'ÉTUDES

Master rédaction technique

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

- Rédacteur/Rédactrice technique
- Communicateur technique
- Développeur de l'information
- Chef de projet
- Technical writer
- Information designer.

Tous les secteurs d'activité sont envisageables : industrie, informatique, automobile, aéronautique, réseaux, etc. Tout dispositif technique, qu'il soit destiné à des professionnels ou au «grand public», doit être accompagné d'une documentation technique, ce qui explique que potentiellement, les domaines d'intervention sont très variés et permettent aux étudiants de capitaliser leur domaine de formation initiale, tous domaines confondus.

ORGANISATION DES ÉTUDES

La licence dure **1 an**.

• 16 semaines de stage long entre mi-mars et début juillet, suivi de 5 semaines de projet tutoré en entreprise entre début juillet et la mi-septembre. Pas de problème pour trouver des stages y compris sur la période actuelle (covid), ce qui démontre que la formation répond à un besoin avéré dans le domaine considéré (rédaction technique).

- mise en situation via une pédagogie par projets et au moins 30% des interventions assurées par des professionnels

Document mis à jour en décembre 2022

LES  ÉTUDIANTS

- Excellent taux d'insertion
- Pas de contrôle terminal, uniquement du contrôle continu.
- Pédagogie par projet orientée vers la pratique et la réflexion.
- Place accordée à l'autonomie et à la responsabilisation des étudiants.
- Travail en équipe.
- Encouragement au partage et à l'entraide entre les étudiants.
- Travail sur des séquences pédagogiques. Les séquences sont conçues et planifiées en concertation avec tous les intervenants afin de coordonner efficacement les actions de formation.
- Mise en place à titre expérimental de «serious games».