39E rue Camille Guérin
87036 Limoges cedex
T. 05 55 43 56 00
F. 05 55 43 56 03
S. http://www.unilim.fr

Faculté des Lettres
& des Sciences Humaines

MOBILITE DES PERSONNELS

UNIVERSITE DE LOUVAIN LA NEUVE

FACULTE DE PHILOSOPHIE, LETTRES ET ARTS (FIAL)

14-18 novembre 2022

Elise Cruzel, Valerie Delivet, Estelle Epinoux

15/11/2022 Présentation de l'UCL et de la FIAL

L'Université de Leuven est fondée en 1425. En 1834 une nouvelle université est fondée.

UCLLN : créée dans les 70'S suite à un conflit politique autour de la question linguistique en 1968, l'Université de Louvain se scinde en 2 : l'université de Leuven est toujours ouverte (néerlandophone) et les francophones créent leur Université à la campagne. Construction d'une ville nouvelle dans une vallée avec une architecture d'inspiration médiévale (rues sinueuses, briquettes rouges). Rues et parkings sont sous la ville : système des dalles comme dans les grands ensembles urbains de cette période. La ville est piétonne. 30 000 étudiants.

FIAL : Faculté de Philosophie, Arts et Lettres : 2200 étudiants

Beaucoup de logements étudiants de différents types :

- **Les kots.** Il existe 1 parc privé de résidences universitaires + le parc propre à l'université, qui est le plus grand et intègre le système des KOT. Les KOT sont un « Système de communautaire » avec salle commune loisir, cuisine et sanitaires et des chambres individuelles (1 dizaine).
- **Les Kots projets** : autres logements, réservés sur ce parc, pour les étudiants engagés dans la vie socio culturelle de l'Université. Contrat entre les étudiants et le vice-recteur vie étudiante. En contrepartie de l'organisation d'activités, le tarif des loyers est négocié. (400/500€)
- « Students Unions » : autre cercle pour l'intégration des étudiants (structures avec bar).
- « Les Régionales » : cercle rassemblant des étudiants ayant une origine particulière (ceux de Mons …)
- 1 KOT particulier : CSE qui organise des activités sportives de très grande ampleur pour les étudiants. La plus importante est les 24h vélo qui mobilise des milliers de personnes ou encore les 10 miles de LLN avec un parcours au sein de la ville.
- Activités culturelles : Différents types d'associations : photo kot/kokotminute (location de matériel de cuisine) / kot Erasmus.
- Création de cette dynamique avec les étudiants car au départ l'Université était construite dans les champs, hors de tout accès routier et de transport en communs. Maintien d'un caractère cérémoniel très marqué pour l'ensemble de ces cercles et espaces estudiantins. Investissement (financier) important de l'Université dans ce processus de soutien aux activités étudiantes, travail de cadrage par les autorités administratives de l'UCL pour les Cercles (les cercles sont en format associatifs). Exemple cercle de Philo et lettres : 25 personnes dans le comité d'organisation. Élection d'un président de cercle, soirées d'intégration, deux réunions par an.

Financement de l'université

Régionalisé : Communauté Wallonie -Bruxelles

Fédéral : du gouvernement fédéral

3 communautés linguistiques :

- germanophone (dans la néerlandophone)
- néerlandophone (dont les germanophones)
- flamande (dont la partie francophone)

L'enveloppe budgétaire est fermée et répartie entre les différentes facs de l'UCL selon la clé des effectifs : cela induit une compétition forte entre les établissements (regroupements/fusions car besoin d'une « masse critique » pour disposer de davantage de budget).

Problème récent qui a un impact sur ce financement : Contournement de P sup par les étudiants français qui créé un déséquilibre dans ce système en gonflant artificiellement les effectifs sans moyens supplémentaires pour les facs de l'ULC.

NB : Minerval (= DI) sont de 835 euros (sauf étudiants hors Europe) + système de bourses

- Les financements régionaux sont principalement destinés à la formation et une petite part pour la recherche. Division entre formation et recherche : les facs gèrent la formation et les instituts de recherche gèrent la recherche (avant tout était géré dans les facs). Les instituts de recherche sont des structures institutionnalisées avec un budget recherche.
- Financement de recherche « non orientés » via des AAP permettant de financer des doctorats notamment
- Financements extérieurs de la recherche : FNRS (équiv. CNRS) ; fonds d'innovation de chaque région cad financements orientés en partenariat entreprises (type CIFRE) ; financements européens ; fondation Univ Louvain + mécénat => financement de chaires par exemple : comme la chaire en culture et éthique du numérique (3 ans soutenue par une entreprise). Enseignement des langues à distance, programme prolongé pour quatre années ; ou bien la chaire en enseignement linguistiques des langues indo-européennes (sanscrit etc…).

L'international à l'UCL (cf. en annexe : stratégie internationale de FIAL)

Projet politique de la direction FIAL : « mettre de l'international dans chaque parcours d'étudiant »

Exemple d'action :

→ **Les bourses du Grand Tour** (référence au Grand Tour des familles bourgeoises du 19ème). Financement de ces bourses avec un AAP : projet non académique. Bourse de 3000 euros pour une destination X : contrainte de revenir avec un récit sur un support original de son expérience : photo, vidéo, site etc.…

Accompagnement administratif par la fondation sur les montages de projets + transparence financière (contrôle de l'origine des fonds). Financement par un mécène qui bénéficie d'une exonération fiscale.

Forte implication de la direction sur ces aspects même si les projets ont été stoppés par le covid.

→ Choix de développer d'autres programme Erasmus moins connus :

- Alliance européenne *Circle U* (entre Paris/Oslo/Londres/Aarhus)
- Projet FIAL « Erasmus prêt à partir » cad mobilité obligatoire car intégrée dans la formation avec un partenaire présélectionné (exemple intégrer une UE de Paris Lettres spécialisée dans une thématique dans un programme de formation de l'UCL). Objectif : mobilité plus "simple et confortable" pour inciter des étudiants qui ont moins l'habitude de voyager.
- Encouragement de stage à l'étranger y compris après la fin du diplôme (dispositif Erasmus moins connu). Quand le stage est effectué après la formation il est rémunéré par Erasmus.
- Encouragement Erasmus + dimension Internationale : programme établi avec des pays hors Europe pour 3 ans et financement pour la durée du partenariat. Échanges possibles pour les enseignants, les étudiants et les doctorants.

→ Double diplôme : la direction a remis en place des règles car sinon les projets sont trop individualistes (gré à gré quand on connait quelqu'un). Un projet de double diplôme doit être défini au niveau collectif (département). Il faut défendre la pertinence des partenariats au niveau pédagogique, au niveau de la formation ou éventuellement (mais pas que) en recherche.

Choix politique : si les accords ne fonctionnent pas ils sont fermés. (Logique gestionnaire)

→ Volonté de développer les accords avec l'Afrique (Congo).

→ Autre programme avec ESPO (fac économie, science politique) : Philosophy, Politics and Economics (PPE) : parcours interdisciplinaire permettant par la suite d'intégrer un des 3 Masters en disposant des prérequis. Les cours sont en anglais, insertion pour vers la haute FP internationale

→ Autres dispositifs :

- **Les cours METIS** : un EC international invité vient faire une ou plusieurs conférences sur un/des thèmes du programme proposant une pluralité de perspectives. Collaborations Nord/Sud et Est/Ouest recherchées.
- **Les cours META** : un enseignant d'une autre discipline vient proposer une ou plusieurs interventions dans un cours pour apporter un autre éclairage disciplinaire.
- Les cours ***English friendly***: pour rester attractif auprès des étudiants internationaux (une faculté francophone doit valoriser la possibilité de pratiquer l'anglais). Les cours ***English friendly*** sont des cours en français dans lesquels l'étudiant a la possibilité de poser des questions en anglais, disposer d'un dictionnaire. L'enseignant s'engage pour ce cours à répondre en anglais, à fournir une bibliographie en anglais. L'étudiant peut rendre un travail rédigé en anglais que l'enseignants s'engage à corriger. 80 cours sur 750 sont des cours de ce type.
- Inversement, il existe aussi des cours **French friendly** sur le même modèle (en langue et lettre ancienne, en histoire...)
- Fial et ESPO portent le cours PPE (Philosophy, Politics and Economics). Cours dispensé en anglais. Cours de Licence, choix d'une mineure en L2 puis en Master choix d'une des trois matières.

L'évaluation de la FIAL porte en partie sur la politique internationale / l'internationalisation.

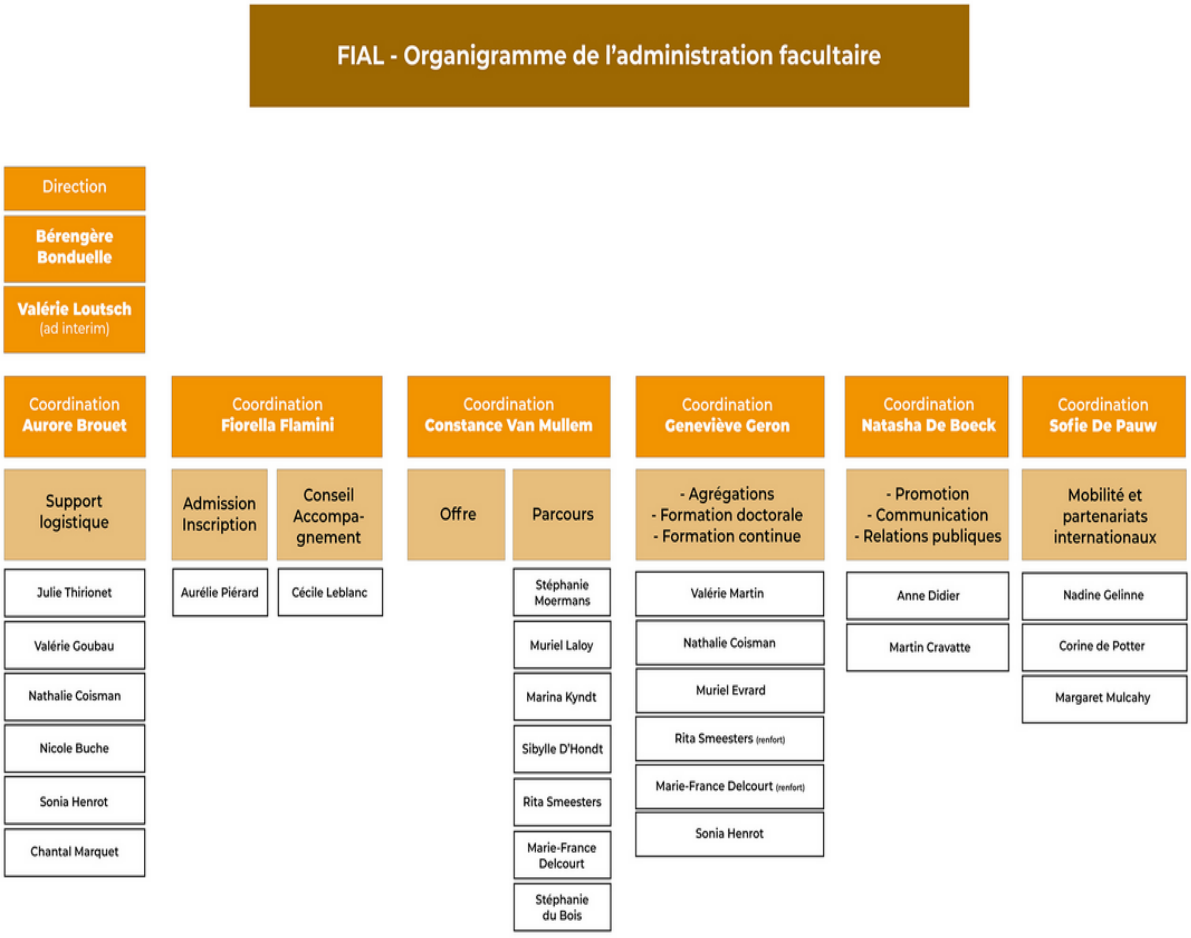
Organisation de la FIAL

Bureau = organe exécutif qui se réunit une fois par mois. Il comprend le Décanat (direction) + représentants des écoles (4 écoles Histoire de l'art, philo, langue, traduction et interprétation. (Une Ecole correspond à peu près à nos départements disciplinaire) + représentants étudiants et administratifs (30 personnels dont une majorité à temps partiel + TLT)

ODJ préparé par le doyen, les vice doyens, le DAF (= RAF) et les DAF adjoint. Le mardi matin discussion sur ODJ et mardi aprèm réunion plénière. PV partagé sur *sharepoint* créé à partir de l'ODJ et complété au fur et à mesure des 2 réunions par le Décanat.

1 conseil de faculté

Des commissions thématiques : par ex le développement durable fait l'objet d'une commission pour intégrer cette thématique dans les enseignements.



Questions

Quel type de relation entre les facultés et le central (très décentralisé ou pas ?) : procédures imposées par le central. Les facs sont davantage sur l'opérationnel. Coordination avec système de notes de service pour le suivi et la gestion. Il existe une certaine autonomie dans la politique internationale mais avec soutien du central

Evaluation des enseignements : imposée par décret tous les 5/6 ans. Sorte de jury auquel il faut rendre un rapport. UC Louvain a fait une auto-éval pour prouver qu'ils peuvent le faire eux-mêmes tous les 3 ans : stratégie facultaire : 1ère année le bachelier, 2ème année les Master et 3ème année « les pb qui restent ». Ici remontée de questionnaires passés aux étudiants pour évaluer les enseignements. Problème des questionnaires trop long qui sont imposés (23 questions).

RDV avec les RI le jeudi après-midi - moment convivial pour échanger sur l'actualité,

Modification des structures d'enseignements ("programmes") (Cf. Notes du 17/11, entrevue avec DAF ajointe)

Ts les ans : maj en sept-octobre. Les entités communiquent début juillet les intentions de modifications de programme. Novembre passage dans une commission qualité OF pour mise en œuvre en septembre de N+1. Tout cela à moyens constants et en mutualisant des cours pour favoriser les économies d'échelles.

Réunion de bureau 15/11/2022 (CR succinct)

Point sur le référentiel de compétences

Présentation par la fac de management de la mise en place de ce référentiel : la boussole. Ce dispositif sert à piloter la qualité des programmes de formation. Projet piloté par une équipe multidisciplinaire et 1 conseillère pédago + 1 monitoring (suivi) avant-après.

Construire un référentiel = identifier les compétences attendues des étudiants de la fac. Travail avec les diplômés récents, des professionnels seniors du périmètre d'insertion pro ; les EC de la fac, la conseillère pédagogique + benchmarking (comparaison) et revue de la littérature.

Validation d'un référentiel avec production d'une maquette pour modifications et ajustements avant validation via les commissions de programme (formations), les étudiants, conseillère pédagogique et les instances de la fac.

Résultat de la démarche : un outil ressemblant à une boussole qui permet de visualiser les compétences du référentiel. 9 compétences : 3 centrales (2 socles + 1 transverse) + 6 autres compétences

Toutes ces compétences sont intégrées ou identifiées dans les programmes (maquettes et cours) où elles doivent être « stimulées, développées ou évaluées ».

<u>Définition des compétences</u>

1er niveau : agir en acteur socialement responsable : doit être explicité par une phrase

2ème niveau : définition + détaillée qui vise à opérationnaliser cette compétence

3 illustrations de la communication autour des compétences

- Recommandation aux EC d'informer sur les compétences quand ils présentent leurs cours (via schéma boussole)
- Suivi des programmes : chaque EC doit expliciter pour son cours quelles compétences sont stimulées, développées, évaluées
- Dans le cadre de l'accompagnement de l'étudiant en stage de fin d'étude : utilisation du référentiel avant-après le stage pour observer les compétences supposées ou réellement acquises (via un questionnaire d'auto-évaluation complété par l'étu avant et après le stage).

Ce travail a duré 2 ans et nécessite de réviser tous les documents de com sur l'OF : tout doit être positionné par rapport à la boussole.

La dimension « évaluation » ne rentre pas en compte dans la validation des diplômes. A partir du moment où les formations permettent de développer une ou plusieurs compétences on considère que l'objectif est atteint. Le référentiel existe "à côté" des programmes. Cela dit l'adaptation des cours au référentiel a impliqué un travail au moins de réflexion, au pire de reformulation des intitulés ou objet de cours. Il est également envisageable que si des compétences sont redondantes entre plusieurs cours, certains soient supprimés. Et quand des compétences sont souhaitables à développer et que les cours n'existent pas, ils peuvent être créés pour cela. Il y a donc un impact sur la dimension pédagogique a minima, mais pas de lien strict avec la validation des diplômes qui ne dépend pas directement du référentiel.

Auto évaluation des étudiants pensée pour le bénéfice des étudiants (stage fin d'études).

L'idée de la boussole c'est que chaque matière contribue à développer les compétences définies et c'est sur l'ensemble des matières et UE du programme (formation) que l'on considère que la démarche compétences est atteinte.

Nouvelle méthode d'évaluation des enseignements.

Approuvée en conseil de faculté. Obligatoire via le central avec questionnaires imposés et objectif de 30% de répondants. La FIAL (et toutes les directions) ont contesté la longueur de ce questionnaire qui décourage les étudiants (18 questionnaires de 28 questions chacun). Le décanat pronostique donc un échec de cette procédure.

La direction doit utiliser un « kit de communication engageante » (imposé aussi) pour promouvoir l'enquête mais non convaincant également.

16/11/2022: Cours sur la philosophie de la nature (L3) :

Alfred North Whitehead. Cours sur les entités actuelles qui évoluent à la différence d'Aristote pour qui les entités sont en permanence. Elles sont en process, elles s'auto-constitue (causa sui).

Les entités sont en devenir.

Processus de préhension. Être c'est sentir, c'est percevoir, c'est agir. Une entité actuelle se constitue elle-même en un nombre infini d'étapes. Elles ont des objets.

> 1-Entités actuelles passées vont nous permettre de nous potentialiser pour la préhension des humains à venir
>
> 2-objets éternels qui sont potentiels (pas des réalités en actes)
>
> 3- Dieu est une entité actuelle qui va donner un but aux entités actuelles pour se réaliser

Procession de concrescence dans la nature. Êtres cellulaires peuvent s'assembler. Définition des "sentirs" avec la couleur bleue

- Les sentirs conformes
- Les sentirs conceptuels
- Les sentirs propositionnels
- Les sentirs intellectuels

Pour Whitehead, le temps n'est pas continu. Dieu arrondit les angles, c'est un horloger pour les entités actuelles à devenir. Ne peut intervenir que sur le devenir du monde et de nouveaux buts subjectifs (exemple pas sur la shoah mais sur l'après).

16/11/2022 Visite du Louvain Learning Lab avec Nathalie DOCQ

Le LLL est un service interne à l'UCL créé en 1995. C'est un service commun inter fac. Mission = accompagnement de l'amélioration de la qualité de la formation pour les étudiants. Cet accompagnement vise tous les formateurs : EC, assistants (doctorants avec charges d'enseignements), bibliothécaires... Service composé de conseillers pédago dont certains ont le rôle d'ingénieurs pédago (technologie éducative= > coordination des moocs (modules de formations à distance et en ligne) => l'UCL est partenaire du réseau edX, les moocs créés par l'UCL sont diffusés sur la plateforme dédiée.

Cœur de missions : accompagnement des enseignants de l'établissement dans l'innovation pédagogique. Formations proposées qui touchent env. 900 personnes sur 3000 enseignants, sachant que les mêmes personnes participent à plusieurs formations (quasi 1/3 du personnel enseignant est formé). Incitations à se former :

- Valoriser l'investissement dans l'enseignement dans les évolutions de carrières. Pour cela utilisation d'un dispositif développé à l'UCL depuis 2000 "le dossier de valorisation pédagogique". Principe selon lequel l'enseignement doit être pris en compte dans la promotion des EC. Rédaction d'un dossier de valorisation pédagogique (DVP) à produire à chaque étape de l'avancement de carrière (3 étapes dans le système local). Depuis 20 ans ce dispositif est en place mais il demeure fragile et doit être institutionnalisé pour que les activités d'enseignement soient véritablement valorisées : Par ex comment les commissions d'avancement apprécient les éléments du DVP (outil de développement de la valorisation pédagogique) ? Il faut des critères d'évaluation.
- Fonder les formations sur la recherche en pédagogie
- Proposer des dispositifs permettant d'observer les impacts réels des innovations pédagogiques

Question de ces réflexions liées aux QCM : très présent, dans certaines formations 100% de QCM en premier cycle car gros effectifs. Cela est considéré comme insatisfaisant par les EC et les étudiants. Encouragement des EC à travailler en équipe sur l'identification des compétences notamment + réflexion sur comment transmettre ces compétences dans les enseignements (par ex. comment développer "être créatif" => expérimentation sur la valorisation de l'engagement étudiant pour valoriser des compétences : intégration d'UE dans lesquelles les étudiants doivent rendre compte de leur engagement via un système de portfolio, et octroi d'ECTS.

Limites du service : accompagnement des enseignants cad formation sur les outils mais ensuite les enseignants doivent opérationnaliser eux-mêmes les solutions. LLL n'est pas un service de développement cad ne construit pas les infrastructures.

Cependant un Fond de Développement de Projet existe qui permet de développer des projets sur AAP : possible de proposer une nouvelle fonctionnalité sur un outil (Moodle par ex) : mais cela doit concerner l'ensemble de la communauté et pas juste pour un cours ou un prof.

Même chose pour les Moocs, AAP possible avec financement en soutien aux enseignants souhaitant créer un Mooc.

Autre réflexion en cours : problématique des espaces d'enseignements ! Les bâtiments l'organisation des salles de cours contraignent la manière de transmettre (verticales, non collaborative). Axe d'expérimentation : comment on transforme les espaces ?

Question de la formation des étudiants sur les outils et sur les questions d'autonomie dans la recherche d'info. Cette formation incombe à l'Université et donc aux enseignants. A cette fin mise en place d'une semaine de formation des étudiants en début d'année pour les outils Moodle, ENT, mails, BU, etc.

17/11/2022 Petit déjeuner des personnels de FIAL

Une fois tous les 3 mois à peu près, la DAF a proposé à l'équipe administrative de se réunir en petit déjeuner sur une matinée et un agent présente un projet qu'il a mené, qu'il gère ou qui est en cours, une innovation, l'avancée d'un partenariat, etc. Présentation plus horizontale, participative (les idées de présentation viennent des agents) et collaborative. Tout le monde se sent concerné. Echange de bonnes pratiques.

Aujourd'hui présentation de plusieurs applis de gestion des EDT/Horaires et infos étudiants par Aurore (elle est "l'horairiste" de la FIAL, cf. Glossaire)

« UCLouvain » : application permettant l'affichage sur les téléphones portables des étudiants des données d'EDT, groupes de TD, et Moodle. L'étudiant peut s'inscrire à ses cours pour les faire apparaitre dans l'EDT perso directement. L'appli envoie des notifications quand un cours change d'horaire, est annulé, reporté. Notification à réception des mails également.

Autres accès : maquettes avec horaires des cours, Erasmus, accès aux prestations sociales, accès aux résultats et documents d'examens, aux activités sportives ou culturelles, messagerie étudiante, informations utiles, programmes d'échanges, papiers administratifs, notes d'examens etc.

Cette application a été acquise via un marché, le prestataire a développé l'outil selon les besoins de UCL. L'entreprise assure le développement et la maintenance de l'outil.

Plateforme « Appsco » : permet d'envoyer des messages aux étudiants (uniquement ceux qui ont l'appli UCL). Possibilité de programmer des messages courts exemple sur l'inscription aux examens et de cibler par exemple uniquement les étudiants de tel cours. Système de notifications comme précédemment expliqué. Mais par contre les stats montrent que les messages sont bien reçus mais pas toujours lu, (environs 1/3 lisent les mails => pas de retour critique à ce sujet car l'appli vient d'être mise en place). 200 étudiants s'en sont saisis en FIAL sur les 2200 inscrits.

Appli « affluence » : permet de voir l'affluence dans les BU et réserver des salles en co-modal. Cette appli existe dans tous les établissements ESR de Belgique. Exemple possibilité de réserver une salle de réunion dans une BU pour des personnels.

17/11/2022 Réunion de présentation de la stratégie de communication de FIAL

(par Valérie Loutsch, DAF : formation RH + certificat de communication web)

2 personnels au service Com : 1 temps plein et 1 temps partiel

Nécessité de remettre de l'ordre constatée par la DAF lors de sa prise de fonction (septembre 2022) La FIAL se dote d'une stratégie de com pour se fixer des objectifs et une ligne de travail afin d'éviter les éparpillements. Nécessité de définir les valeurs de la FIAL. Travail avec les deux personnes du service lors d'une "journée au vert" pour brainstormer.

Objectif de la FIAL : recruter des étudiants car la FIAL est l'une des facs les moins attractives. Il faut en plus cibler les publics. Cet objectif est en lien avec la question du financement des facs basé sur les effectifs. Cibles identifiées :

- Étudiants en "retho" (équiv du bac) : 1 journée d'immersion avec cours sur mesure est proposée à ces élèves pour les attirer.
- Etudiants en "bachelier" (licence) : les conserver pour alimenter les Masters
- Étu en mineure (mineure de complément, d'accès ou d'enjeux de société => cf notes du 17/11 pour le détail)
- Étu des autres sciences sociales et humaines, d'autres université, des Hautes Écoles
- Étu internationaux

Stratégie en 2 temps

- Mettre en valeur les débouchés des diplômes

  Les enquêtes insertion montrent que 70% des diplômés sont en emploi, hors enseignement, au bout d'un an. Et 90% en emploi tt secteur confondu au bout d'un an.

  Il s'agit de mettre en valeur les secteurs d'insertion + comment les compétences sont développées. Témoignage de diplômés sur les réseaux sociaux : 1 portrait / mois avec une école /mois mise en valeur (écrit ou vidéo) en montrant le lien entre études FIAL et emploi. Diffusion LinkedIn + newsletter des *alumni* (étudiant diplômé) + portail (= site internet de la FIAL)

- Montrer comment on forme (pédago innovante)

Mettre en lumière les programmes, les méthodes pédagogiques innovantes, les académiques (EC) de renom : visuel avec un court CV, thèmes de recherche et les matières enseignées dans les programmes facultaires.

Déclinaisons

→ Mettre en valeur les profs invités issu du tissu socio-économique Mise en place cours avec des professeurs invités = permet d'avoir un lien avec le monde professionnel.
→ Mettre en valeur les assistants (doctorants qui sont chargés des TP et corrections)
→ Montrer l'ouverture sur le monde et l'internationalisation des parcours de formation de FIAL (Internationalisation fortement soutenue)
→ Les étudiants doivent faire une mobilité, suivre un stage, un cours à distance ou avoir un cours avec un professeur invité

Moyens :

Pas ou de moins en moins de vidéos : format qui n'intéresse plus les étudiants

- Grands évènements institutionnels, (mobilisation des enseignants et des jobistes, cf. glossaire). La tâche du service est de trouver les participants, mettre à jour les visuels et support de com, promouvoir les évènements, être disponibles. Deux soirées par semaine entre octobre et janvier : déplacement dans les lycées pour présenter la faculté (enseignants s'y déplacent).
- Soirée CIO (Info-orientation) de l'UC Louvain 3 X /an dans les écoles secondaires (lycées) : l'UCL se déplace pour présenter les formations
- Salon SIEP (Wallonie) sur des week-end 3X / an
- 3 JPO/an
- 1 salon de l'étudiant
- 1 soirée info Master
- Cours ouverts (immersions) 1 semaine en automne et 1 semaine au printemps
- 1 *alumni* par mois présente son parcours
- Deux webmestres (pour mettre à jour le site internet) mettent en avant l'un des professeurs de la FIAL sur le site de la fac (ouvrages, parcours…)

Communication sur les réseaux sociaux : ici importance soulignée de la nécessité de mettre sur les RS des liens vers le site de l'UC Louvain afin de générer du trafic pour être bien répertorié (apparaitre en haut des recherches dans google ce qui est le cas actuellement). Donc travail important de maintien à jour du site internet. Stat de visite sur *google analytics* ou via les newsletters.

- Facebook : 1 publi/ jour
- Instagram : 1 publi / semaine
- Chaine YouTube
- LinkedIn : 1 info/semaine sur le milieu académique et professionnel + promotion des études et parcours
- 5 Newsletter thématiques
- Brochures papier et mail

Autres activités du service com : s'occuper de toute la com interne auprès des étudiants : infos sur les parcours (examens, diplômes, infos mineures, Master); accompagnement et réussite étudiante, emplois, stages, cellule évènement, équipe logistique, cours d'été, autres (bourses …)

Perspectives

→ Développer l'identité de la FIAL : proximité et accompagnement/soutien aux étudiants, large choix de programmes, ouverture d'esprit, enrichissement culturel et humain, réputation, renommée, internationalisation, valoriser les enseignants.

→ Expliciter les valeurs de la FIAL dans une nouvelle stratégie de com, revoir la charte graphique, développer d'autres supports éventuellement manquants

17/11/2022 Réunion de présentation du dispositif PIC

(avec les responsables fonctionnels des services et la DAF, présentation par un personnel de la DHR centrale).

NB : les personnels administratifs et techniques (PAT) de l'université sont contractuels en CDI, rarement en CDD. Les fonctionnaires sont plutôt les personnels des ministères par exemple. Il n'y en a pas dans les universités.

Le PIC est une procédure d'avancement des personnels : Projet Individuel Concerté. Le PIC n'est pas obligatoire mais l'université relance bcp les composantes pour mettre en place ce dispositif.

Contexte : constat d'un besoin d'un moment d'échange entre l'agent et le N +1. Cela prend la forme d'un entretien de carrière qui n'est pas lié à l'évaluation de l'agent. Le PIC est l'aboutissement de cet entretien et doit permettre de construire une feuille de route pour les deux années suivantes.

Cet entretien de carrière est une sorte de bilan, point sur les perspectives et les évolutions professionnelles de la personne. Question des compétences acquises ou à acquérir ou à valoriser. Identification des points d'actions qui seront à réaliser, sans objectifs de résultats.

L'entretien de PIC ne peut pas se tenir pendant les périodes d'avancement cad entre février et juin, afin d'éviter tout conflit d'intérêt.

Déroulement

1/ Invitation du N+1 1 à 2 semaines avant la date de l'entretien. Il y a un temps nécessaire de préparation : le N+1 comme l'agent doivent compléter un document qui a la forme d'un questionnaire miroir que chacun rempli auparavant.

2/ entretien d'une durée d'1h à 1h30 (le N+1 reçoit des conseils pour mener l'entretien)

3/ Remplir le PIC qui se présente également sous la forme d'un document à compléter avec des champs prévus. Il est conseillé de ne pas le faire en direct mais 2-3 jours après. L'agent et le N+1 préparent un canevas et se mettent d'accord sur le contenu. La feuille de route issue de l'entretien (le PIC) doit être appropriée par l'agent pdt les 2 années qui suivent.

Au niveau du canevas cela peut être l'expression de souhait d'évolution de fonction ou de suivi de formation. Peut permettre d'alimenter des besoins dans les services lorsque des postes se libèrent ou que de nouveaux besoins se manifestent ou encore que les fonctions ou services sont remaniés.

Le responsable fonctionnel peut initier la rencontre et assurer l'entretien mais le N+1 doit être informé et avoir accès au contenu du PIC (à la FIAL 5 responsables fonctionnels qui n'ont pas de de fonction hiérarchique par rapport au secteur qu'elles gèrent. 1 seul N+1 c'est la DAF).

4/ A qui s'adresse le PIC ?

Il s'adresse aux PAT de niveau 1 et 2 + les personnels prioritaires, cad ceux qui ont eu une progression de carrière depuis 18 mois. Ne sont pas concernés les PAT en stage, ceux qui viennent de muter ou qui ont eu un avancement dans l'année.

5/Fréquence

Le PIC doit être idéalement fait tous les 2 ans. Non obligatoire mais très conseillé (le service RH central fait des "piqûres de rappel" très souvent).

6/ formation et supports seront fournis par la RH central. La collègue est ok pour faire une présentation du dispositif lors du prochain petit déjeuner du personnel.

17/11/2022 : Entrevue avec la DAF adjointe, responsable de la codification et des gestionnaires de parcours

DI (minerval) = 835 euros (pour les étudiants européens). Système de bourse existe pour les étudiants internationaux. Aucune sélection à l'entrée de l'université. DI pour les étudiants hors UE 4175 euros + frais de dossier 200 euros.

Le service est composé de 7 personnes qui gèrent de parcours (inscriptions, stages, examens) + 1 responsable fonctionnelle qui s'occupe de la codification des programmes dans un logiciel (type apogée avec codes matières etc.). Parmi ces collègues 1 seul temps plein, 3 mi-temps et les autres sont à 70 ou 80%. 2200 étudiants.

Cette équipe a été constituée pour partager des pratiques communes et uniformiser les procédures de travail. Certaines tâches sont centralisées comme encodage ou la gestion des notes manquantes. La notion de périmètre de travail (ou fiche de poste stricto sensu) est relative : tout le monde fait tout pour assurer une continuité de service, étant donné le temps de travail très morcelé (majorité de temps partiel). Mutualisation des tâches très forte, polyvalence importante de l'équipe qui est indispensable dans ces conditions.

Les EDT sont gérés hors de ce service, par une personne dédiée : l'horairiste qui s'occupe non seulement de placer/déplacer les cours, mais aussi de gérer toutes les réservations de salles et les placements de tous les examens en coordination avec les enseignants (NB : bcp d'examens en QCM, peut-être pas la même charge de travail) + toute la logistique évènementielle (résa salle et organisation d'évènement).

Les étudiants à profil spécifiques "PEPS" (handicap, sportif haut niveau) sont gérés par une conseillère aux études. Des personnels administratifs sont dédiés à l'accompagnement de ces étudiants et les examens sont coordonnés par ces personnels spécifiques.

L'encodage des formations est très balisé par l'université avec un calendrier spécifique car il y des évolutions tous les ans. L'année N, les demandes doivent être soumises au plus tard le 30/11 : les vérifications sont faites en central (service de la qualité OF) puis les composantes peuvent saisir dans le logiciel. La mise en œuvre effective est en septembre de N+1. A moyen constants en mutualisant des cours pour faire des économies d'échelles.

Organisation de l'année universitaire : 2 quadrimestres + la période juillet-sept avec les cours d'été et le rattrapage en septembre. Pas de congé en automne ni en février. 14 semaines de cours par quadrimestre.

En bachelier on peut suivre une mineure qui a une finalité différente selon qu'il s'agit d'une mineure de complément (compléter son cursus avec d'autres cours); d'une mineure d'accès (qui va permettre l'accès au Master d'une autre discipline en ayant les prérequis indispensables) ; d'une mineure d'enjeux de société (genre, éthique, va permettre de "colorer", "spécialiser" le programme suivi)

La notion d'année a disparu, il existe un nb de crédits ECTS à valider dans un temps donné pour les diplômes.

Max 2 ans pour valider 60 ECTS. Le bachelier doit s'effectuer en max 5 ans. Pour les Masters cela dépend lesquels : les " Masters 60" se font en max 2 ans et les " Masters 120" en max 4 ans.

Les étudiants qui dépassent les délais peuvent être autorisés par les jurys à revenir mais au-delà du nb d'années fixées, ils ne sont plus comptés dans la "finançabilité" cad dans les effectifs permettant d'établir la répartition des financements par l'université. Par conséquent l'aide à la réussite bénéficie d'un accompagnement fort en termes d'investissement par le gouvernement mais uniquement en 1ère année (ce qui n'est pas optimal puisque c'est là qu'il y a le plus d'abandon).

L'accompagnement c'est le système des **"blocus**" : pendant la période précédant les examens de janvier (donc pdt l'équivalent des "vacances de noël" pour la France : 20 décembre-début janvier) 1 premier "blocus" est organisé par l'université : cours de soutien et d'accompagnement aux révisions (car les étudiants ne "savent pas quoi faire de ce temps sans cours" et s'y prennent au dernier moment pour réviser les cours) et du sport. Les étudiants sont accueillis à la fac et accompagnés pour préparer les examens par des personnels, conseillers pédagogiques et/ou enseignants bénévoles.

Autre Blocus à la période de Pâques (autres périodes sans cours qui n'est pas des "vacances" au sens français, ça ressemble plutôt au "spring break" anglo-saxon/américain)

Ces blocus pour les enseignants qui y prennent part entrent dans le cadre des "services à la société" qui est inclus dans les missions des EC, participation non rémunérée (enseignement + recherche + services à la société + tâches administratives). Cette implication est prise en compte dans l'évaluation de la carrière des enseignants.

Enfin la période de juillet est consacrée aux cours d'été (sur une 10zaine de jours). Ils sont organisés de manière transversale pour toutes les facs de LSHS de LLN et tenus par des assistants ou enseignants bénévoles. Participation bénévole des enseignants.

Une cellule événements gérée par 2 personnes : préparation des petits-déjeuners…

Proximité et accompagnement sont valorisés sur les réseaux sociaux de la FIAL.

Reprise le 15 aout pour la session de rattrapage des examens.

17/11/2022 Réunion avec l'ESPO (École de sciences politiques et sociales)

Disciplines enseignées à l'ESPO : administration publique, anthropologie, ; démographie, RI, sciences politiques

Laura Merla : responsable du programme de sociologie.

Marie Gillot : responsable administrative du Master

Enseignants : Matthieu Berger (Prof de sociologie), Min Reauchamp (Prof études politiques) politologue et chef du département, Caroline de Pascal (ATER sociologie)

Axes de recherche : formation, éducation, systèmes éducatifs sociologie de la famille.

15 doctorants

Cours proposés aux étudiants internationaux : toute l'offre de formation est proposée, pas de cours spécifiques pour eux. Peuvent participer aux cours d'études européennes.

Mobilités proposées aux étudiants de l'UCL au niveau de Master uniquement.

Étudiants de Limoges peuvent suivre des cours de L ou de M

Partenariat envisagé : 2X5, 1er, 2ème et 3ème cycles.

Proposition de nos collègues : leur offrir des stages de recherche. Stage = 10 ECTS. Période : 1er semestre de la seconde année.

Modalités :

• PARTENARIAT ÉTENDU à la sociologie :

Il concernerait les cycles 1, 2 et 3 à raison de 2 places pour 10 mois (ou 4 places pour 1 semestre) et la mobilité des staffs à raison d'une semaine par an (ou plus si nécessaire).

L'accord concernerait a priori le code « 314 - Sociology and Cultural Studies ».

Vous trouverez ci-joint un accord pré-complété avec la partie UCLouvain-PSAD dans lequel vous devez compléter la partie Limoges.

Pour la suite des projets, voici comme convenu une série de liens utiles évoqués en réunion :

- Les académiques de l'école PSAD par discipline : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/personnel-academique.html
- le calendrier académique UCLouvain : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/calendrier-academique-de-l-ecole-psad-lln.html
- les accords d'échange déjà existants par discipline : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/destinations.html
- la procédure pour les étudiants IN : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/incoming.html
- Les bacs de la faculté ESPO : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/sesp/bacheliers.html
- Les masters de l'école des sciences politiques et sociales : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/masters.html
- La liste des cours en anglais de la faculté : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/english-courses.html
- nos centres de recherche : https://uclouvain.be/fr/instituts-recherche/iacchos et https://uclouvain.be/fr/instituts-recherche/ispole

Et les quelques idées de coopérations futures :

- Nouvelle forme de mobilité : déplacer une classe pendant une semaine avec un enseignant pour partager un cours similaire chez le partenaire. Avec partage d'un cours sur Moodle et travaux de groupe mixte
  Exemple :
  - dans le cadre du parcours « Documentaire audiovisuel en sciences sociales » à Limoges et le cours LSOC2083 Signes, sons, images: méthodes d'analyse
  - faire venir les étudiants de Limoges pour suivre une chaire (5 jours * 3h de cours + une évaluation) : https://uclouvain.be/fr/facultes/espo/psad/chaires-jacques-leclercq.html
- Proposer aux étudiants de faire un stage Recherche (10 crédits) chez le partenaire, en plus d'une mobilité cours (20 crédits) = 30 crédits
- Faire venir un professeur de l'université partenaire pendant une semaine pour participer à des séminaires ou cours

- Echange « recherche » pour les doctorants

Une évaluation à prévoir (dépôt sur Moodle).

Matthieu Berger : responsable des stages, des échanges entre doctorants et des séminaires de recherche. Domaine de recherche : sociologie de la ville.

Leur calendrier universitaire :

S1 : 15 septembre- 20 décembre. Mi-janvier = examens.

S2 : 1er février – 30 juin.

2ème session : début septembre.

17/11/2022 Réunion Relations internationales

• Interlocutrices :

Margaret Mulcahy = responsable des stages à l'international

Corinne de Potter = responsable des *Erasmus in*

Nadine Gelinne = responsable des *Erasmus out*

• Dispositif Erasmus + dimension internationale =

A l'attention des doctorants : un collègue (d'un pays en voie de développement) vient chapeauter un doctorant pour trois mois.

• Informations étudiants :

Dès la nomination acceptée les étudiant doivent remplir le formulaire en ligne pour réserver un logement. La liste d'attente est longue. Kot Erasmus = dortoirs pour accueillir les étudiants en attente d'un logement.

• Sélection des étudiants pour une mobilité :

Présélections individuelles en présentiel

17/11/2022 : Rencontre avec Christelle Vasselet (VPRI)

Ancrage dans de nombreux projets européens = UEA

Mobilités pédagogiques et de recherche fonctionnent bien, recherche de nouveaux modèles

Objectif prioritaire : soutenir les mobilités hybrides car les mobilités classiques ne sont plus appropriées.

Ex de nouvelle mobilité : un étudiant en architecture a pris le train entre l'UCL et Bucarest, il s'est arrêté dans plusieurs villes pour visiter certains bâtiments et a produit un travail de recherche suite à cette mobilité. L'agence nationale belge a aidé au montage de cette nouvelle mobilité.

Circle you = nom de leur projet d'alliance européenne. 9 membres en font partie. Disposent de ressources et d'un chef de projet.

Alliance européenne = gage d'excellence à mettre en avant. Dana Samson = interlocutrice désignée pour nous présenter ce projet si on le souhaite.

Erasmus Mundus : les ingénieurs de l'UCL en ont créé un. Nécessite une implication importante des enseignants.

1 personne gère la mobilité pour ce projet, une autre gère la communication, une personne a temps plein gère la dimension recherche.

Thème : santé, climat et démocratie.

UCL a soutenu les doubles diplomations.

Cours Métis : Soutien d'une ONG pour financer le projet. Aspect recherche important.

Ex : Un enseignant spécialiste en études américaines a dispensé des cours à Dakar = croisement des approches.

Ingénieur Sud : dispositif dans lequel les étudiants proposent des projets en lien avec l'Afrique sub saharienne. Il a reçu plusieurs prix d'excellence. Une chaire par an est proposée à un enseignant, par exemple un enseignant de Kinshasa est venu enseigner une année.

GLOSSAIRE :

KOT : logement étudiant

Guindailler = faire la fête (se décline aussi en nom comme "la guindaille", "une guindaille")

GSM = tel portable

Septante/nonante = 70, 90

Quadrimestre = semestre

Programme = formation ("le programme de bachelier philo")

Bachelier = Licence

Écoles secondaires : lycées

Granularité : degré de détail

Cadastre, canevas = calendrier

"Savoir" utilisé à la place de "pouvoir" : ex je saurai le faire au lieu de je pourrai

Normalement pas

C'est cringe : utilisé par les étudiants pour dire, c'est malaisant, gênant

Tour de cou : col roulé (très à la mode fin 2022 dans le vocabulaire utilisé par nos ministres!)

Jobistes = étudiants salariés

DAF = RAF

Les PAT = personnels administratifs et techniques

Un Académique = un enseignant chercheur

Les expressions de management sont courantes dans les réunions : *feed back, uploader, win-win...*

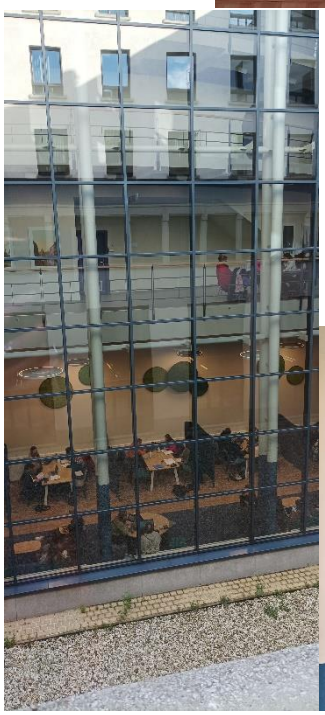
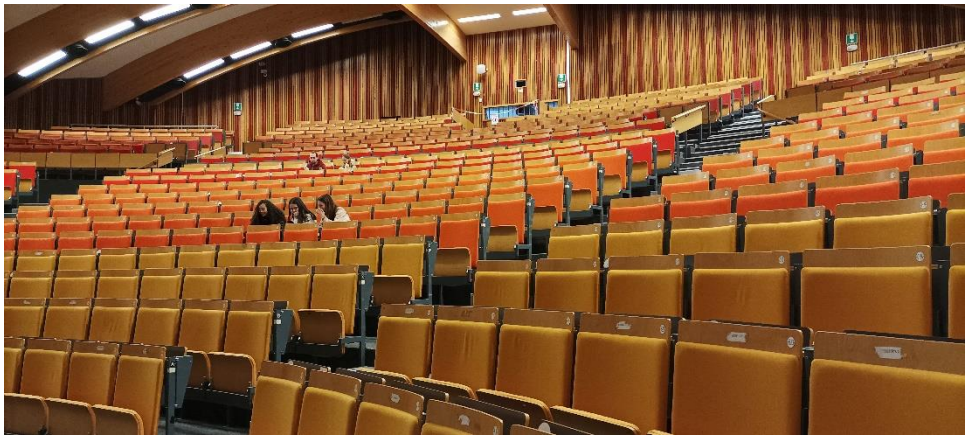
Les Belges ne savent pas ce qu'est une poche, bien demander un sac si besoin :)

LA MOBILITE EN PHOTOS

KOUT'POUCE
ŒNOKOT
3e ETAGE

Décanat / Secrétariat

MAISON
DES
LANGUES



V