

## Retrait de diplôme

*Envoi par courrier recommandé avec avis de réception*

Ce formulaire doit être complété en **MAJUSCULES** et envoyé à l'adresse suivante :

Service Scolarité ou nominativement le secrétariat de filière concerné,  
Faculté des Lettres et des Sciences Humaines,  
39e Rue Camille Guérin, 87036 LIMOGES Cedex

### Informations personnelles

Nom (de naissance)	
Prénom 1	
Prénom 2	
Date de naissance (jj / mm / aaaa)	
Commune de naissance	
Département de naissance	
Pays de naissance	
Adresse postale à laquelle le diplôme sera expédié	
N° de téléphone auquel vous êtes joignable	
Adresse électronique à laquelle vous êtes joignable	@

### Identification diplôme

Numéro étudiant (N° à 8 chiffres)	
Type Diplôme (Licence, Licence professionnelle, Master, DU)	
Mention/Parcours-type (Lettres, histoire, FABI, CCIC, etc...)	
Année universitaire d'obtention (2020-2021,...)	

### Déclaration sur l'honneur

☐ Je déclare sur l'honneur que les informations saisies sont véridiques

Fait à ....., le .....

**Signature obligatoire**

### Joindre cVfUcYment :

- un timbre d'un montant de 9,33 € pour la France et 11,30€ pour l'international
- une photocopie de votre carte d'identité ou passeport en cours de validité